

# 广西中医学院文件

桂中〔2010〕29号

---

## 广西中医学院关于做好校园网页更新工作的通知

学校各单位、部门：

作为现代社会和高校宣传的“第四媒体”，网络凭借其覆盖面广、时效性强和便捷性等优势在学校教学、科研、医疗、宣传思想政治工作中发挥着不可替代的重要作用。校园网主页是体现学校办学特色、彰显学校文化特质、展示学校公众形象的网络窗口，为了充分作好校园网主页及相关信息的更新工作，确保按高要求、高质量、高水平完成学校主页建设，优化校园网络，服务教学科研，充分发挥校园网的信息传播作用和育人功能，以全新的面貌迎接建校 55 周年，学校现决定对学校主页及各单位、部门的网页进行更新。现就有关事项通知如下：

一、进一步加强校园网主页、各二级网站的规范化建设和管理，做好校园网页更新工作

（一）加强领导。各单位、各部门要明确一名领导分管网络宣传工作，确定单位（部门）网站的总负责人、信息安全负责人和技术负责人，并把名单及联系方式报信息网络中心备案，如有变动要及时把相关信息告知信息网络中心。

（二）校园网主页信息及面向社会互动服务内容是宣传学校建设与发展成就，展示学校形象，促进学校对外交流的窗口。抓好校园网主页信息建设，让更多的人了解我校，对扩大我校的社会影响力，提高学校的国际化水平，提高软实力，具有十分重要的推动作用。目前还没有建设网站的单位，要安排好人员做好网页建设及维护工作，确保二级部门都有自己的网页。

（三）校园网主页信息及面向社会互动服务内容的建设与管理工 作，要坚持时效性、丰富性、真实性的原则，要做到及时、准确、全面。根据“谁所有谁建设”、“谁建设谁负责”的原则，明确责任，做好分工，落实到人。学校主页各二级单位对网站的建设和运作要进行严格的把关和指导，确保正确的政治方向，各单位要把网站的建设和管理纳入重要的工作，给予充分的重视，及时更新网页信息，确保网站运作的安全有序。

1.学校主页的更新。学校主页的更新由党委办公室、宣传部、院长办公室、人事处、信息网络中心牵头，“学院概况”、“学院领导”版块由党委办公室、宣传部、院长办公室负责资料的更新，“名医名家”、“教授博士”、“桃李芬芳”由人事处负责资料的更新，信息网络中心提供网络技术支持。

2.二级单位网页的更新。我校校园网络信息发布实行分级审核制度，在学校主网页上发布的信息，采取“谁主办，谁提供”的原则，并对上传到校园网主页的信息采取审核发布制度，各单位、部门分管宣传工作的领导要对本单位信息员所写的信息进行审核，把好审核关，确保所发布信息的及时性、准确性，并对本单位的网站及时加以更新。上传到学校主页上的有关信息，必须经学校党委宣传部或信息网络中心审核通过后方能在学校主页相应栏目上显示。

二级单位网页内容要与学校主页内容相一致，要结合本单位的实际，在内容和形式上力求创新，做到“内容健康、表述规范、数据准确、页面美观，特色鲜明”。在网页的设置上，二级单位要在网站上开辟岗位职责、办事流程等相关栏目，有能力的单位可开设动态栏目，各二级网站原则上不得开设 **BBS**、留言板等互动栏目。

3.网页更新过程中，如有开设教育网站的，必须按照广西区教育局《关于我区教育网站前置审核和互联网教育信息内容管理工作的通知》精神进行申报审核，所有以“广西中医学院”冠名放在校外的网站也要重新向信息网络中心申报，必须注明网站总负责人、信息安全负责人和技术负责人等。

二、校园网主页和各二级网站更新和改版的时间为 2010 年 11 月 3 日至 2010 年 12 月 15 日。2010 年 12 月下旬，学校将对校园网主页和二级网站进行检查验收，对不符合要求的一律要求整

改，同时开展优秀网站的评比活动，对办出特色和水平的网站予以表彰。校园网络领导小组将定期进行检查，加强网站建设的监督和指导工作。



**主题词：校园网页 更新 通知**

---

广西中医学院院长办公室

2010 年 11 月 3 日印发

---

(共印 50 份)